

# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

PROVINCIA DI PAVIA

Codice Ente 11160

## Deliberazione originale della Giunta Comunale

<b>N. 10 del Reg.</b>	<b>OGGETTO:</b> <b>SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE – EROGAZIONE SERVIZIO TRAMITE VOUCHER – ISTITUZIONE ALBO ENTI ACCREDITATI - APPROVAZIONE PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO.</b>
<b>Data 26.01.2008</b>	

L'anno duemilaotto, il giorno ventisei del mese di gennaio alle ore 09.00; nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>LATELLA EDDY</b>	<b>- SINDACO</b>	<b>SI</b>	
<b>CIARDIELLO FELICE</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>SI</b>	
<b>MILANESI FABIO</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>SI</b>	
<b>MORINI ALBERTO</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>SI</b>	
<b>BATTISTI GIUSEPPE</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>SI</b>	
<b>TORELLI GIANNI</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>SI</b>	
<b>MONTAGNA NICOLA</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>SI</b>	

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148). i signori:

.....  
Partecipa il Segretario comunale signor : **Bariani dott. Roberto**

**Il Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

# LA GIUNTA COMUNALE

**Su proposta dell'Assessore Nicola Montagna;**

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 6 della legge n. 328/2000 stabilisce che i Comuni sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale, adottando sul piano territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini, secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 19 della legge n. 328/2000 stabilisce che i Comuni provvedono a definire il Piano di Zona e tutela dei diritti della popolazione, d'intesa con le Aziende Sanitarie Locali, nell'ambito delle risorse disponibili, per gli interventi sociali e socio-sanitari;
- che in data in data 21.03.2006 è stato sottoscritto un Accordo di programma tra i Sindaci facenti parte del Piano di Zona del Distretto di Casteggio per l'attuazione della Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

**DATO ATTO** che tra gli interventi effettuati, all'interno di un sistema integrato di interventi e servizi sociali di competenza dei comuni associati previsto dalla normativa nazionale e regionale, è stata data priorità all'istituzione dei titoli sociali nelle forme di buoni e voucher sociali, quali titoli di pagamento erogati per sostenere e/o acquistare prestazioni di assistenza domiciliare nei confronti di soggetti fragili;

**CONSIDERATO** che la tipologia di interventi effettuati ha consentito di sostenere a livello domiciliare, nel rispetto della libera scelta della modalità e degli erogatori dell'assistenza da parte dell'interessato, il soddisfacimento di bisogni di ordine sociale dei soggetti fragili, al fine di favorirne la loro permanenza nell'ambiente di vita e di relazione ed evitare o ritardare il ricovero in istituto;

**CONSIDERATO**, altresì, che i destinatari dei titoli sociali rientrano nella regolamentazione comunale del Servizio di Assistenza Domiciliare istituito con deliberazione del Comune di Bressana Bottarone del 27.06.2003 n. 23;

**DATO ATTO** che le linee di indirizzo della Regione Lombardia in esecuzione della L. n. 328/2000 esplicitate in varie circolari attuative, tendono ad assicurare l'integrazione tra programmi che prevedono l'utilizzo dei titoli sociali e altre forme di intervento;

**RITENUTO** di riconfermare a favore dei cittadini residenti il Servizio di Assistenza Domiciliare adeguandolo al sistema sperimentato dal Piano di Zona del Distretto, ovvero fornendo al cittadino un voucher (strumento economico a sostegno della libera scelta del cittadino, con il quale è possibile acquistare prestazioni sociali erogate da parte di operatori professionali accreditati);

**DATO ATTO** che:

- per l'assegnazione del voucher il Servizio Sociale procederà secondo l'ordine di graduatoria sino alla concorrenza degli stanziamenti assegnati per tale capitolo di spesa;
- l'assegnazione del voucher sarà determinata dalla posizione occupata in graduatoria e dalla disponibilità del budget, collegata alla definizione del profilo assistenziale (basso, medio o intenso), legato al progetto individualizzato stabilito tra l'assistente sociale il beneficiario/familiari ed il servizio;
- l'entità del voucher è stabilita in relazione ai bisogni assistenziali previsti dal progetto personalizzato e si articola secondo tre profili assistenziali:
  - o per prestazioni complementari e/o prestazioni domiciliari di bassa intensità (da due a tre ore settimanali);
  - o per prestazioni complementari e/o prestazioni domiciliari di media intensità (da tre a cinque ore settimanali);
  - o per prestazioni domiciliari di alta intensità (da sei ore settimanali in su);

**RITENUTO** di istituire un apposito Albo degli Enti Accreditati che erogano le prestazioni acquistabili attraverso il voucher, dando atto che in fase di prima attuazione costituiscono requisiti per l'accreditamento di Enti pubblici e privati, profit e non profit, le seguenti condizioni previste dalla d.g.r. 22 dicembre 2000 n.7/2857 e d.g.r. 14 giugno 2002 n.7/9379:

- assenza da parte del rappresentante legale di condanne penali e procedimenti penali in corso e possesso della pienezza dei diritti civili;
- specificità dello scopo sociale;
- esperienza da almeno due anni nel settore;
- svolgimento delle prestazioni da parte di personale qualificato in relazione alla specificità delle interventi erogati;
- possesso dell'idoneità professionale, nonchè organizzativo-gestionale accertata dal Comune di Bressana Bottarone;
- sottoscrizione del Patto di accreditamento;

**VISTO** il parere favorevole, in merito al presente provvedimento, del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 328/2000 “ Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- il DPCM 30/3/2001, “Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsto dall'art. 5 della L. 8 novembre 2000 n. 328”;
- il Piano Socio Sanitario Regionale 2007- 2009;

**Visti** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai rispettivi responsabili ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgvo 267/2000;

**Tutto ciò premesso, con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge**

## **DELIBERA**

**per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente riportato**

1. **di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza 1 aprile 2008, l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare tramite l'attivazione del voucher;
2. **di istituire** l'Albo degli Enti accreditati;
3. **di approvare** l'allegato schema di Patto di accreditamento per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare tramite voucher (All. A) e le schede allegate (All.1, All. 2, Mod. 1);
4. **di stabilire** il costo orario delle prestazioni erogate in €15,00 (IVA esclusa se dovuta) rispettoso del CCNL del settore;
5. **di dichiarare** con successiva unanime votazione palese la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, C. 4 del D.Lgvo 18.08.2000 n. 267

---

G.C. N. 10 DEL 26.01.2008

**COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**

PROVINCIA DI PAVIA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE:  
D.LGVO 18 AGOSTO 2000 N. 267 - ART. 49**

<b>N. 10 del Reg.</b>	<b>OGGETTO:</b>
<b>Data 26.01.2008</b>	<b>SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE – EROGAZIONE SERVIZIO TRAMITE VOUCHER – ISTITUZIONE ALBO ENTI ACCREDITATI - APPROVAZIONE PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO.</b>

ad iniziativa dell'Assessore

**Dott. Nicola Montagna**

**Dipendente incaricato dell'istruttoria (Responsabile del procedimento): Dott. Roberto Bariani**

**Esaminati gli atti del fascicolo della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica.**

**Bressana Bottarone, lì 26.01.2008**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 1:  
AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott. Roberto Bariani**

**Esaminati gli atti del fascicolo della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile**

**Bressana Bottarone, lì 26.01.2008**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Sara Guglielmi**

Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
**Dott. LATELLA EDDY**

**Il Segretario Comunale**  
Bariani dott. Roberto

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della deliberazione suestesa, è pubblicata all'Albo pretorio dal.....12.02.2008.....e vi rimarrà per gg 15 consecutivi e cioè sino al .....26.02.2008.....

Addì... 12.02.2008 .....

**Il Segretario Comunale**  
Bariani dott. Roberto

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,  
**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 12.02.2008 .... al 26.02.2008 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgvo 18 agosto 2000, n. 267, senza reclami;

E' stata comunicata, con lettera n. 984 ....., in data 12.02.2008 ..... ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, comma 1, del D.Lgvo 18 agosto 2000, n. 267;

E' stata trasmessa alla Prefettura (art. 135 D.Lgvo 267/2000) il giorno.....prot. n.

Che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, C.4 D.Lgvo 267/2000 il giorno.....26.01.2008.....

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....in quanto:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgvo 267/2000);

Dalla Residenza comunale, li .....

**Il Segretario Comunale**

Dott. Roberto Bariani

---

**Copia conforme all'originale, per uso interno amministrativo**

Addì....12.02.2008...

**Il Segretario Comunale**  
**Dott. Roberto Bariani**

---

**Giunta Comunale n. 10 del 26.01.2008**