



Comune di Bressana Bottarone

PROVINCIA DI PAVIA

Piazza Guglielmo Marconi 18 -27042 Codice Fiscale e P.IVA 00447770181

Web: www.comune.bressanabottarone.pv.it PEC: comune.bressanabottarone@legalpec.it

Sportello Unico Attività Produttive

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 3 (TRE) AUTORIZZAZIONI DI AUTONOLEGGIO DA RIMESSA DI AUTOVETTURA CON CONDUCENTE

Vista la legge 15/01/1992 n. 21 e successive m. e i.;

Vista la Legge 16 dicembre 2024, n. 193 (Modifiche in materia di autoservizi pubblici non di linea);

Visto il Decreto Ministeriale n. 203 del 2 luglio 2024 (Istituzione del Registro Elettronico Nazionale - RENT) e successive Circolari applicative;

Visto il Decreto Interministeriale n. 226 del 16 ottobre 2024 (Disciplina del Foglio di Servizio Elettronico - FDSE) e successive Circolari applicative;

Visto D.lgs 30/04/1992 n. 285 (Nuovo C.d.S.) e relativo Regolamento di attuazione;

Vista la Legge Regionale 4 aprile 2012, n. 6 Disciplina del settore dei trasporti, così come modificata dalla Regionale 29 gennaio 2026, n. 2 Revisione della legge regionale 4 aprile 2012, n. 6 (Disciplina del settore dei trasporti);

Visto il "Regolamento comunale per il servizio di autonoleggio da rimessa di autovettura con conducente" approvato con Deliberazione di C.C. n. 50 del 19/12/2025;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 97 dell'24/07/2026 avente ad oggetto "AVVIO DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI NCC - NOMINA COMMISSIONE, DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E ADEMPIMENTI PROCEDIMENTALI";

Preso atto che il Comune di Bressana Bottarone ha la disponibilità di n. 3 autorizzazioni per lo svolgimento del servizio di autonoleggio da rimessa con conducente a mezzo autovettura, da assegnare in conformità alle disposizioni di cui al predetto regolamento;

Richiamata la determinazione n. 357 del 31/08/2026 di approvazione del presente schema di bando e relativa domanda di partecipazione;

RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso, per titoli, per l'assegnazione di n. 3 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di autonoleggio da rimessa di autovettura con conducente.

Art. 1 Oggetto

Ai sensi del vigente Regolamento Comunale, per servizio di autonoleggio da rimessa con conducente si intende quello esercitato per il trasporto di persone con autovetture o autoveicoli per trasporto promiscuo, con numero di posti inferiori a otto (escluso quello del conducente) muniti di carta di circolazione ed immatricolati in conformità agli articoli 85 e 86 del D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285, messi a disposizione all'interno di apposite autorimesse; le richieste di servizio devono pervenire presso le anzidette autorimesse.

Art. 2 Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda, sottoscritta per esteso dal soggetto concorrente, dovrà essere redatta in carta libera secondo il modello allegato, dovrà essere indirizzata al Comune di Bressana Bottarone -

Piazza Guglielmo Marconi 18 – 27042 Bressana Bottarone (PV) e dovrà essere presentata tramite il portale InPa.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 23:59 del giorno 29/09/2026 pena l'esclusione dalla gara.

Nella domanda, devono essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, nazionalità, residenza, sede legale, codice fiscale e partita IVA (se diversa dal C.F.) del richiedente, recapito telefonico e indirizzo pec a cui inviare le comunicazioni;
- b) la sussistenza dei requisiti di cui al successivo art.3;
- c) il possesso dei titoli che consentono il conseguimento di punteggio come indicato al successivo punto 4.

La domanda deve inoltre essere corredata da copia semplice dei seguenti documenti:

- a) copia della patente di guida;
- b) copia del certificato di abilitazione professionale (CAP), previsto dal vigente codice della strada, art. 116 c.8;
- c) documentazione relativa agli eventuali titoli, di cui al successivo punto 4.

Il modello di domanda di ammissione al bando e copia del presente bando sono reperibili e scaricabili dal sito del Comune di Bressana Bottarone (www.comune.bressanabottarone.pv.it), nella sezione "Bandi di concorso".

La domanda per la partecipazione al presente Bando, dovrà essere inviata direttamente tramite il portale InPa al seguente indirizzo: <https://www.inpa.gov.it> La scadenza del termine per la presentazione delle domande è fissata alle ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Bando sul portale InPa e all'Albo Pretorio dell'Ente. Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica esclusione dalla selezione, senza ulteriori comunicazioni al candidato, le domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi altra modalità, diversa dall'inoltro tramite il Portale InPa.

La domanda dovrà essere corredata ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Regolamento comunale NCC, dei diritti di segreteria relativi alla presentazione delle domande di partecipazione al bando sono fissate in **€ 50,00 (cinquanta/00)** da versare sul c/c 30450701 IBAN IT 24 D 06230 55730 000030450701 intestato a Tesoreria Comunale presso BANCA CREDIT AGRICOLE AGENZIA DI CASTEGGIO. Nella causale inserire "PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI NCC – nome cognome e C.F. partecipante". La mancata allegazione dell'attestazione del versamento dei diritti di segreteria è sanabile purché il versamento sia avvenuto entro i termini di presentazione della domanda.

Art.3 Requisiti generali per l'assegnazione dell'autorizzazione.

Possono partecipare al concorso le persone fisiche in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea, ovvero di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani condizioni di reciprocità per l'esercizio di attività analoghe;
- b) qualora cittadini stranieri, essere in regola con il rispetto della vigente normativa sul soggiorno dei cittadini stranieri non appartenenti alla Unione Europea;
- c) possesso della patente per la guida di autovetture (Cat. B) in corso di validità.
- d) possesso del certificato di abilitazione professionale (CAP) previsto dall'art. 116 c.8 del vigente codice della strada, valido per condurre autovetture adibite a servizio di noleggio con conducente di veicoli fino a 9 posti;
- e) iscrizione nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a servizi di trasporto di persone non di linea, sezione conducenti di autovetture e motocarrozzette, di cui all'articolo 6 della legge n. 21/1992;
- f) proprietà o disponibilità in leasing o ad uso noleggio a lungo termine di un veicolo da adibire

- a noleggio con conducente;
- g) disponibilità, in base a valido titolo giuridico, di una sede e di una rimessa, situati nel territorio del Comune di Bressana Bottarone;
- h) non essere incorsi in nessuna delle cause di decadenza, sospensione e divieto previste dal D.lgs. del 6/09/2011 n.159 (Codice delle leggi antimafia);
- i) Non essere incorsi in provvedimenti di revoca o di decadenza di precedente licenza di esercizio sia da parte del Comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri Comuni;
- j) non aver trasferito altra autorizzazione N.C.C. nei 5 anni precedenti;
- k) non essere titolare di licenza di taxi, rilasciata anche da altro Comune;
- l) non svolgere altre attività lavorative in modo prevalente rispetto all'attività autorizzata o comunque in modo tale da compromettere la regolarità e la sicurezza dell'attività medesima. L'eventuale ulteriore attività deve comunque essere dichiarata e documentata all'Amministrazione Comunale, che verificherà la sussistenza o meno dell'impedimento in oggetto. Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 21/92, in caso di svolgimento del servizio da parte di imprenditore privato, l'attività di NCC dovrà essere svolta in maniera esclusiva;
- m) non essere titolare di più di n. 1 autorizzazione per il servizio di NCC rilasciata dal Comune di Bressana Bottarone.

Art. 4 Impedimenti

Costituisce impedimento al rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento del servizio:

- a) l'essere in corso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.;
- b) essere in corso in una o più condanne passate in giudicato in misura complessivamente superiore ai due anni per delitti non colposi, contro la persona, il patrimonio, la Pubblica amministrazione, la moralità pubblica ed il buon costume e per i delitti di mafia, salvo sia intervenuta la riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.;
- c) non aver subito provvedimenti adottati previsti dal D.lgs. 6 novembre 2011 n. 159 (Codice Antimafia);
- d) l'essere stato dichiarato fallito, senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
- e) aver incorso in condanne passate in giudicato per non aver rispettato i contratti collettivi di lavoro, le leggi previdenziali e fiscali, senza che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del codice penale;
- f) aver trasferito a terzi, nei cinque anni precedenti la data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione al presente concorso, una licenza taxi ovvero di autorizzazione per il servizio di autonoleggio da rimessa a mezzo autovettura ai sensi dell'articolo 9 c. 3 della Legge 21/1992;
- g) essere stato titolare di licenza per il servizio taxi o di autorizzazione per il servizio di autonoleggio con conducente da rimessa, dichiarata decaduta dal Comune che le ha emesse nei cinque anni precedente la data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione al presente concorso;
- h) essere titolare di licenza taxi (art. 8 c. 2 L. 21 del 15/1/1992);

La documentazione attestante l'insussistenza delle suddette condizioni può essere sostituita da autocertificazioni rese ai sensi del D.p.r. 445/2000.

Art. 5 Titoli preferenziali per l'assegnazione dell'autorizzazione

Al fine dell'assegnazione dell'autorizzazione comunale di esercizio per il servizio di noleggio da rimessa con conducente mediante autovettura, costituiscono titoli valutabili:

Titoli Valutabili		Punti Assegnati	Massimo Valutabile
Residenza in Bressana Bottarone			
1	Non residente	Punti 0	3
	Residente da 0 a 3 anni	Punti 1	

	Residente da 3 a 10 anni	Punti 2	
	Residente da oltre 10 anni	Punti 3	
2	Servizio prestato come: - Dipendente impresa NCC; - Collaboratore familiare impresa NCC; - Esercente servizi di trasporto pubblico di linea, come conducente di veicoli di soccorso o veicoli adibiti al servizio pubblico. L'attività deve essere verificabile presso l'I.N.P.S. e documentata dal concorrente.	Punti 0,5 a semestre per un massimo di 5 punti	5
3	Titolo di studio (la valutazione è riferita ad un solo titolo)		
	Master universitario di II livello	Punti 5	5
	Master universitario di I livello	Punti 4	
	Diploma di Laurea magistrale	Punti 3	
	Diploma universitario triennale	Punti 2	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 1	
4	Trasporto portatori di handicap.	Veicolo attrezzato per il trasporto di persone con disabilità fisica grave (gli adattamenti devono essere annotati sui documenti di circolazione)	5
5	Imprenditoria Giovanile	Fino a 35 anni di età	3
6	Possesso o disponibilità in leasing di autovettura ecologica	-Veicoli ad emissione zero: punti 4; -Veicoli ad alimentazione ibrida (Elettrica, metano, gpl): punti 3; -Veicolo Euro sei: punti 1.	4
7	Disponibilità del trasporto gratuito di persone indicate dall'Amministrazione Comunale		5
	- sul territorio della Provincia di Pavia per non oltre 500 Km/Anno	Punti 3	
	- sul territorio Provincia di Pavia per oltre 500 Km/Anno	Punti 5	
8	Conoscenza documentata* di una o più lingue straniere tra le seguenti: inglese, spagnolo, tedesco o francese		10
	- due lingue straniere	Punti 10	
	- una lingua straniera	Punti 5	

* La conoscenza dovrà essere documentata come segue: diploma di laurea a indirizzo linguistico; diploma a indirizzo linguistico; diploma di istituto linguistico accreditato, attestante conoscenza di livello superiore a quella dei principianti; attestazione del superamento di esami universitari nelle suddette lingue straniere; certificato attestante la conoscenza delle suddette lingue straniere, rilasciato da Enti riconosciuti internazionalmente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola domanda ritenuta valida.
A parità di punteggio, costituiscono titolo preferenziale:

- avere la residenza nel Comune di assegnazione dell'autorizzazione;
- disponibilità di veicoli appositamente attrezzati per un più agevole trasporto delle persone con handicap;
- disponibilità di veicoli a basso grado di inquinamento;
- all'atto di presentazione della domanda, avere la disponibilità di un'autorimessa nel Comune di Bressana Bottarone;
- all'atto di presentazione della domanda, avere il possesso o la disponibilità in leasing dell'automezzo da adibire a NCC;
- l'aver prestato servizio in qualità di dipendente, sostituto, socio o collaboratore in un'impresa per lo stesso servizio;

Ad ulteriore parità di punteggio l'autorizzazione viene assegnata in seduta pubblica mediante sorteggio.

Art. 6 Assegnazione e rilascio dell'autorizzazione

La Commissione di Concorso, a seguito dell'istruttoria delle domande e della valutazione dei titoli, formerà apposita graduatoria dei soggetti idonei, che verrà definitivamente approvata dal Responsabile del Servizio.

La graduatoria definitivamente approvata è pubblicata all'Albo Pretorio comunale nonché sul sito internet del Comune di Bressana Bottarone, nella sezione "Bandi di concorso" per 30 giorni consecutivi e comunicata a tutti i partecipanti al concorso al recapito degli stessi indicato in sede di istanza di partecipazione.

Per i candidati esclusi dal concorso, nella comunicazione relativa alla definitiva approvazione della graduatoria sono indicati i motivi che hanno comportato la loro esclusione.

Il rilascio dell'autorizzazione all'interessato è subordinato alla presentazione entro e non oltre 30 giorni della documentazione comprovante:

- la effettiva disponibilità di un veicolo idoneo al servizio di noleggio con conducente, in proprietà o in leasing (con carta di circolazione anche provvisoria);
- la stipula di adeguata copertura assicurativa RCT dell'autoveicolo;
- la effettiva disponibilità di idonea rimessa nel comune.

L'assegnatario di autorizzazione, dovrà altresì provvedere, entro il predetto termine, a produrre gli elencati documenti a pena la mancata assegnazione dell'autorizzazione:

- Certificato di iscrizione nel Ruolo dei Conducenti istituito presso la C.C.I.A.A. (di cui all'art. 6, 5° comma della Legge 21/1992 e all'art. 9, 3 comma della L.R. 20/1995) della Provincia di Pavia; Decorso inutilmente i tempi di cui al comma precedente, l'ufficio comunale competente provvede allo scorrimento della graduatoria.

L'autorizzazione è riferita ad un singolo autoveicolo e consente l'immatricolazione esclusivamente di tale mezzo.

L'autorizzazione d'esercizio ha validità illimitata fino alla sussistenza dei requisiti del titolare per l'esercizio della professione di noleggiatore.

L'autorizzazione può essere revocata in qualsiasi momento nei casi previsti dalle leggi vigenti e dal "Regolamento Comunale per il servizio di autonoleggio da rimessa di autovettura con conducente" e, in particolare, in caso di mancato inizio dell'attività entro 60 (sessanta) giorni dal rilascio della stessa. Detto termine potrà essere prorogato fino a un massimo di ulteriori 30 (trenta) giorni, soltanto in presenza di idonea documentazione attestante l'impossibilità temporanea ad iniziare il servizio per cause di forza maggiore.

La graduatoria definitiva ha validità due anni dalla data di pubblicazione. Le autorizzazioni che nel corso del triennio si rendessero vacanti sono ricoperte fino ad esaurimento della medesima graduatoria.

Art. 7 Figure giuridiche di gestione

Ai sensi dell'art. 7, comma 1 della L. n. 21/1992, i titolari di autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, al fine del libero esercizio della propria attività, possono:

- iscriversi, nella qualità di titolari di impresa artigiana di trasporto, all'albo delle imprese artigiane previsto dall'art. 5 della L. n. 443/1985;
- associarsi in cooperative di produzione e lavoro ovvero cooperative di servizi operanti in conformità alle norme vigenti sulla cooperazione;
- associarsi in consorzio tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge;
- essere imprenditori privati che svolgono esclusivamente le attività di autonoleggio con conducente.

Nei casi suddetti è consentito riferire la licenza o l'autorizzazione agli organismi ivi previsti e rientrare in possesso della licenza o dell'autorizzazione precedentemente conferita in caso di recesso, decadenza od esclusione dagli organismi medesimi.

In caso di recesso dagli organismi di cui all'art. 7, comma 1, della L. n. 21/1992 la licenza o l'autorizzazione non potrà essere ritrasferita al socio conferente se non sia trascorso almeno un

anno dal recesso.

Art. 8 Trattamento dei dati

Tutti i dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione all'assegnazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura (si veda allegato A).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è l'arch. Linda Pizzocaro.

Art. 9 Disposizioni finali

Il Comune di Bressana Bottarone si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare i termini od eventualmente revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso stesso senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto; non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti o da mancata o tardiva comunicazione di cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o forza maggiore.

Il presente Bando viene pubblicato integralmente sul sito del Comune di Bressana Bottarone, nella sezione "Bandi di concorso", per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative domande.

Per quanto non espressamente disciplinato, si rimanda alle vigenti disposizioni di legge in materia concorsuale ed in materia di trasporto pubblico non di linea.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso avanti al TAR Lombardia entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione, ovvero, ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione, secondo quanto statuito dal capo III del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

La graduatoria del presente bando ha validità per anni 5 (cinque).

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Commercio del Comune di Bressana Bottarone (Tel. 0383/88101 - e-mail: suap@comune.bressanabottarone.pv.it), oppure presentarsi personalmente nel seguente orario di apertura al pubblico:

- lunedì: dalle ore 8:45 alle ore 12:30;
- martedì: dalle ore 8:45 alle ore 12:30;
- giovedì: dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 15:00 alle ore 16:45;
- sabato: dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

Allegati:

- modello di domanda di ammissione al bando

Il Responsabile del Servizio Ambiente e Territorio e Gestione SUAP

Arch. Linda Pizzocaro

Firmato digitalmente

ALLEGATO "A" - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento U.E. n.679/2016), si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto:

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE, nella persona del Sindaco Pro-Tempore, avente sede in Piazza Marconi, 18

Si riportano i seguenti dati di contatto:

telefono: 038388101

indirizzo

mail:

sindaco@comune.bressanabottarone.pv.it;

info@comune.bressanabottarone.pv.it

casella di posta elettronica certificata (Pec): comune.bressanabottarone@legalpec.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile della protezione dei dati personali.

casella di posta elettronica certificata (Pec): nicola.madrigali@ingpec.eu

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati, anche tramite SPID o CIE, ai sensi dell'art. 2, co. 2, lett. g) del GDPR e l'art. 2-sexies del Codice privacy, per quanto riguarda specificamente il trattamento di dati appartenenti a categorie particolari e dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per finalità istituzionali relative ai servizi offerti dal sito web Art. 6 GDPR, Liceità del Trattamento, paragrafo 1, lett. e): "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno e all'esterno dell'ente da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati fino al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, comunque, per un periodo massimo di 10 anni dall'ultima interazione con il cittadino.

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai propri dati personali, l'utente può esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai suoi dati personali;
2. diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
3. diritto di opporsi al trattamento
4. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR Si precisa che il diritto di revoca del consenso non

può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento effettuato dal nostro ente è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il nostro ente in qualità di titolare del trattamento.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere a:

comune.bressanabottarone@legalpec.it

Si informa infine che è prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia 11, 00187 Roma.

h) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente in adempimento di obblighi legali.

i) Modalità di trattamento

Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate. Oltre al Titolare, in alcuni casi, potrebbero avere accesso ai Dati altri soggetti coinvolti nell'organizzazione di questa Amministrazione (personale amministrativo, commerciale, marketing, legali, amministratori di sistema) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, agenzie di comunicazione) nominati anche, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Titolare. L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

j) Conferimento dei dati

L'interessato è obbligato a fornire i dati laddove previsto dal servizio. Il mancato conferimento dei dati non consentirà all'interessato di procedere al perfezionamento del servizio/procedimento.

k) Finalità diversa del trattamento

Il titolare del trattamento che intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

l) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.