

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
data di nascita

LOVATI LUCA SIMONE MARIA
P.LE PONTE TICINO, 3 - 27100 PAVIA

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

Dal 01.01.2015 opero come responsabile del Servizio di Polizia Locale intercomunale a seguito della convenzione tra i comuni di Bressana Bottarone, Bastida Pancarana, Castelletto di Branduzzo, Cigognola e Mezzanino.

Dal 24.03.2011 opero anche come responsabile dello Sportello Unico delle attività Produttive per il Comune di Bressana Bottarone

Dal 01.01.2001, passato in categoria D ho operato con posizione organizzativa come responsabile del servizio di Polizia Locale e commercio ricoprendo anche il ruolo di responsabile del servizio Polizia Locale intercomunale nelle convenzioni tra comuni che sono state rese operative negli anni.

Dal 01.10.1996 al 31.12.2000, assunto presso il Comune di Bressana Bottarone in categoria C come responsabile dell'ufficio di polizia locale e commercio con mansioni di coordinamento.

Dal 10.07.1995 al 29.07.95 assunto con mansioni di assistente di cantiere presso impresa BROGIOLI SRL.

Dal 22.02.1993 al 10.07.1995 assunto presso l'impresa CAFFU' SRL di carbonara al Ticino con la qualifica di geometra 3° livello con mansioni di :

- assistente di cantiere relativamente a lavori stradali, fognature, asfalti, ponti, ecc
- organizzazione del lavoro degli operatori del cantiere
- rapporto diretto con la Direzione lavori
- stesura contabilità lavori

Dal 01.09.1992 al 31.12.1993 ho svolto praticantato presso lo studio geom. NOLA di Pavia svolgendo lavori inerenti a rilievi topografici, pratiche catastali e progettazione

Dal 16.07.1991 al 09.07.1992 aver svolto servizio militare presso la 3^a Direzione Genio Militare nella sezione tecnica incaricata della gestione ed appalto dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle caserme della regione Lombardia.

Dal 26.08.1990 al 13.07.1991 ho svolto praticantato presso lo studio Geom. Branzoni di Pavia con mansioni inerenti all'assistenza dei lavori di cantiere, alla progettazione e amministrazione stabili



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

OPERATORE DI POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E SUAP

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI GEOMETRA conseguito con la votazione di 44/60 presso l'istituto A.Volta di Pavia nell'anno 1990

Anno 2009

Partecipazione al corso di 16 ore organizzato da CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CFP avente per oggetto *"formazione del personale per l'attività di regolamentazione, di pianificazione e istruttoria delle pratiche, di controllo nel settore polizia amministrativa e locale"*

07.04.2009

Partecipazione al corso di 8 ore organizzato da DTC PAL SRL – Agenzia per l'innovazione della Pubblica Amministrazione avente per oggetto *"immigrazione: la disciplina degli stranieri e le competenze della Polizia Locale"*

27.03.2008

Partecipazione al corso di 22 ore organizzato da IREF – Istituto lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica avente per oggetto *"corso di specializzazione in materia di polizia Giudiziaria"*

12.10.2007

Partecipazione al corso di 20 ore organizzato da IREF – Istituto lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica avente per oggetto *"corso di aggiornamento su infortunistica stradale"*

30.03.2007

Partecipazione al corso organizzato da EUROPA CONSULTING – avente per oggetto *"soluzioni operative in materia di Polizia Giudiziaria- Polizia urbana ed edilizia"*

02.02.2007

Partecipazione al corso di 40 ore organizzato da A.S.A. - Scuola superiore della sicurezza relativo a *"uso e maneggio delle armi e tecniche operative di Polizia"*

2006

Partecipazione al corso organizzato da S.U.L.P.M. – avente per oggetto *"corso di aggiornamento su ciclomotore e veicoli pesanti"*

05.12.2005

Partecipazione al corso organizzato da IREF – Istituto lombardo di formazione per l'amministrazione pubblica avente per oggetto *"corso su trasporti in conto proprio, conto terzi, internazionali, eccezionali, di merci pericolose e circolazione di macchine operatrici"*

24.01.2005

Partecipazione al corso organizzato da DTC PAL SRL – Agenzia per l'innovazione della pubblica amministrazione avente per oggetto *"corso su veicoli fuori uso e pneumatici usati"*

13.03.2005

Partecipazione al corso di 8 ore organizzato da A.S.O. – Accademia di sicurezza operativa avente per oggetto *"corso sull'utilizzo del TACTICAL BATON"* conseguendo diploma in merito.

21.06.2004

Partecipazione al corso organizzato da LEGAAUTONOMIE LOCALI – avente per oggetto *"corso di aggiornamento su rilascio di autorizzazioni relative alle attività di somministrazione di alimenti e bevande"*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nelle esperienze lavorative svolte ho sempre ricoperto ruoli dove venivano richieste capacità organizzative e di coordinamento di altre persone al fine di raggiungere obiettivi. Nel caso dell'attività che attualmente svolgo presso il comune di Bressana Bottarone, come responsabile del servizio di polizia locale e commercio la funzione prevalente è appunto quella di coordinare il lavoro svolto dal personale da me dipendente, redigere progetti da proporre all'amministrazione comunale, responsabilizzare e stimolare gli esecutori nel raggiungimento degli obiettivi posti dall'amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Negli anni ho acquisito buone competenze informatiche su piattaforma WINDOWS utilizzando software specifici di gestione del servizio di Polizia Locale e Commercio. Avendo sviluppato anche progetti riguardanti la videosorveglianza ho acquisito nel tempo competenze tecniche sia per quanto riguarda le caratteristiche tecniche delle varie telecamere in commercio sia per quanto riguarda le varie tipologie di collegamenti e trasmissione dei dati.

Come operatore di Polizia Locale ho acquisito competenze tecniche riguardanti ogni tipo di apparecchiatura in uso al servizio come ad es. strumenti per il rilevamento della velocità, etilometro, sistemi per la verifica dei tachigrafi digitali, ecc

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

A e B E PATENTE DI SERVIZIO PER L'UTILIZZO DI VEICOLI AD USO SPECIALE DI
POLIZIA STRADALE

ULTERIORI INFORMAZIONI

Mi reputo una persona sportiva e svolgo regolarmente attività fisica in palestra o all'aperto.
Sono appassionato di moto in genere e svolgo attività motoristica (enduro) a livello amatoriale

ALLEGATI

//

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Firma

