

COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

n. 479 REG.A.P.

DECRETO SINDACALE N. 17 DEL 01 AGOSTO 2016

ATTRIBUZIONE DELLA RESPONSABILITA' DELL' ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE AL SEGRETARIO COMUNALE NOSOTTI DR.SSA ELISABETH.

LA SINDACA

Richiamato il proprio precedente decreto n. 06 del 05.07.2014 con il quale, a seguito delle consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 25 Maggio 2014 si sono rinnovati gli Organi Comunali, si era proceduto all'assegnazione della responsabilità del Servizio 1 di questo Ente al Segretario Comunale, in attesa di poter provvedere ad una nuova organizzazione e definizione degli uffici e dei servizi, in seguito alla quale poter individuare fra il personale di ruolo dell'Ente quello dotato della professionalità adatta a svolgere le funzioni di Responsabile del Servizio "Amministrazione Generale e Servizi alla Persona";

Considerato che, in seguito alla sottoscrizione di apposita Convenzione in data 02.02.2016, i Comuni di Bressana Bottarone, Cigognola, Bastida Pancarana e Mezzanino, stabilirono di procedere congiuntamente, attraverso l'Istituto dell'Ufficio Comune, allo svolgimento in forma associata di tutte le funzioni di cui al DL 78/2010 convertito in L. 122/2010 e successivamente modificato con DL 95/2012, convertito in L. 133/2012;

Tenuto conto che la Conferenza dei Sindaci, organismo di indirizzo e controllo della Convenzione, riunitasi in data 28 giugno 2016, ha stabilito di sperimentare un modello organizzativo differente, rispetto a quello sopra indicato, per la gestione delle funzioni attraverso i sette servizi individuati in sede di costituzione dell'Ufficio Comune, vale a dire: Polizia Locale ed Amministrativa – Personale e Tributi – Finanziario – Affari Istituzionali – Amministrazione Generale/Servizi alla persona – Tecnico – Territorio;

Appurato che la nuova organizzazione consente a ciascun Comune di gestire tutte le funzioni attraverso n. 4 servizi;

Vista la nuova Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni fondamentali previste dal DL 95/2012 convertito in L. 135/2012, sottoscritta fra i Sindaci dei Comuni di Bressana Bottarone, Bastida Pancarana, Cigognola, Mezzanino in data 2 febbraio 2016;

Viste le delibere consiliari adottate dai Comuni interessati come segue:

Comune di Bressana Bottarone – Delibera C.C. n. 42 del 18.07.2016

Comune di Bastida Pancarana – Delibera C.C. n. 26 del 07.07.2016

Comune di Cigognola – Delibera C.C. n. 30 del 13.07.2016

Comune di Mezzanino – Delibera C.C. n. 27 del 19.07.2016;

Rilevato che ai sensi dell'art. 50 comma 10, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, spetta al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessario;

Visto l'articolo 109 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, ai sensi del quale "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs. 267/2000, possono essere attribuite, a

seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente della loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Ricordato che:

- con deliberazione della G.C. N. 115 in data 17.09.2015, è stato approvato il nuovo Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi Parte I comprendente: L'assetto organizzativo del Comune - L'attribuzione di responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi - I sistemi di coordinamento - L'esercizio delle funzioni di direzione - Le linee procedurali di gestione del personale;

- con deliberazione della G.C. N. 161 del 24.12.2015 è stata confermata la pianta organica dell'Ente in quattro servizi, come risultanti dalla tabella sotto riportata e che nel rigoroso rispetto del principio di netta separazione tra la funzione decisionale spettante agli organi elettivi e la funzione gestionale spettante agli organi burocratici, la sottoscritta ha provveduto ad individuare e nominare i Responsabili dei servizi di questo Comune, come segue:

SERVIZIO	OGGETTO	DECRETO	DATA	RESPONSABILE
1	Amministr. Generale e Servizi alla Persona	n. 14	01.08.2016	Raffaella Fasani
2	Economico Finanziario Segreteria	n. 15	01.08.2016	Sara Guglielmi
3	Ambiente e Territorio	n. 16	01.08.2016	Luigi Bonfoco
4	Polizia Locale e Polizia Amministrativa	n. 8	25.02.2016	Luca Lovati

Atteso che si ritiene opportuno, ora, affidare l'incarico per l'organizzazione e la gestione del personale – nell'ambito della struttura sopra delineata - al Segretario Comunale, secondo le previsioni e prescrizioni dello Statuto e del Regolamento Comunale per l'organizzazione dei Servizi e degli Uffici, ferme restando le prerogative e le attribuzioni dei Responsabili nei confronti del personale assegnato al proprio servizio;

Visto l'art 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che il segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

Verificato che al Segretario e ai responsabili di servizio competono tutte le attribuzioni di cui agli artt. 25 e 26 del predetto regolamento;

Visto il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto il 17.05.2001;

DECRETA

- 1) al Segretario Comunale Nosotti Dr.ssa Elisabeth iscritto all'Albo dei segretari comunali in servizio, Sezione Regione della Lombardia, appartenente alla fascia professionale B, viene attribuito l'incarico aggiuntivo di Responsabile della Organizzazione e Gestione del Personale a decorrere dal 01/08/2016 e fino alla scadenza del mandato elettorale;
- 2) le funzioni assegnate alla Dr.ssa Elisabeth Nosotti sono quelle individuate dall'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi, l'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga nuova nomina;
- 4) il presente Decreto viene comunicato al Segretario Comunale per gli adempimenti di competenza.

- 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza.

LA SINDACA
Maria Teresa Torretta

