



COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

Decreto n. 9

Data: 14.06.2019

Oggetto: VARIAZIONE ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI CON DECORRENZA DAL 17.06.2019.

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- l'articolo 2, 1° comma, lett. e) del DLGS. 30 maggio 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea" che sancisce l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;
- l'articolo 50, VII comma, del D.LGS. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

ESAMINATI:

- Il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. Giunta Comunale n. 113 del 06.11.2018, ed in particolare l'art. 36 che recita:
 - "1. Il decreto sindacale è adottato dal Sindaco nell'ambito delle proprie competenze di carattere organizzativo.*
 - 2. Il decreto sindacale è immediatamente esecutivo, salvo diversa prescrizione.*
 - 3. Il decreto sindacale è trasmesso al Segretario o al Responsabile competente, che ne cura l'attuazione.*
 - 4. I decreti sindacali sono numerati cronologicamente e conservati nell'apposito registro";*
- il Disciplinare relativo alle modalità di gestione delle presenze e assenze del personale dipendente approvato con delibera di Giunta Comunale n. 146 del 27.12.2018, con particolare riferimento all'art. 4 che disciplina l'orario di apertura al pubblico degli uffici e servizi municipali, che prevede un giorno alla settimana di chiusura totale degli uffici al pubblico;

DATO ATTO che l'orario di apertura al pubblico, così come organizzato nel sopra citato art. 4 del "Disciplinare relativo alle modalità di gestione delle presenze e assenze del personale dipendente degli Uffici Comunali", pare non essere rispondente alle esigenze della cittadinanza;

RAVVISATA la necessità di stabilire un nuovo orario, per mantenere aperti al pubblico gli uffici comunali quotidianamente, secondo le esigenze manifestate dalla cittadinanza;

SENTITI i Responsabili dei Servizi, al fine di contemperare le esigenze degli utenti dei servizi pubblici e dei cittadini con la necessità di svolgere il lavoro interno d'Ufficio;

DATO ATTO che, non appena possibile ed al termine di un idoneo periodo di sperimentazione, con apposita deliberazione di Giunta Comunale saranno apportate le necessarie modifiche al "Disciplinare relativo alle modalità di gestione delle presenze e assenze del personale dipendente degli Uffici Comunali"

DISPONE

1) Con decorrenza da lunedì 17 Giugno 2019 l'orario di apertura al pubblico degli Uffici Comunali sarà il seguente:

TUTTI GLI UFFICI COMUNALI tranne la Polizia Locale	
▪ lunedì - martedì - mercoledì - giovedì - venerdì	09:00 - 12:00
▪ giovedì	15:00 - 16:45
▪ sabato	09:00 - 11:30

POLIZIA LOCALE	
▪ lunedì – martedì - mercoledì - giovedì - venerdì - sabato	08:30 - 12:30

2) ai soli Responsabili di Servizio accordata la possibilità di concordare telefonicamente ricevimenti su appuntamento in orari diversi da quelli di apertura;

3) L'orario di chiusura degli Uffici Comunali dovrà essere rigorosamente rispettato da parte di tutti gli Uffici;

4) Il presente viene consegnato ai Responsabili delle Aree/Servizi che dovranno informare in merito il personale assegnato alla propria Area.

5) I nuovi orari dovranno essere divulgati nei luoghi pubblici, al fine di informare la cittadinanza, e pubblicati sul sito web del Comune.

6) Copia del presente dispositivo viene trasmessa, ai fini di informazione, alle R.S.U. dell'Ente.

7) Si dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL SINDACO
Giorgio Fasani

