



COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 15 del 27-01-2026

OGGETTO: Atto di ricognizione della nomina del Responsabile e del Vicario della Gestione Documentale, della Conservazione Digitale e della Transizione Digitale ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale

L'anno duemilaventisei addì ventisette del mese di gennaio alle ore 15:50, la Giunta comunale si è riunita in applicazione dell'art. 2 del Regolamento delle sedute di Giunta in videoconferenza, con la presenza dei Signori:

MILANESI VALENTINO	SINDACO	Presente in videoconferenza
ROVATI DAVIDE	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza
FASANI GIORGIO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
CHIODI NADIA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
PICCININI LORELLA	ASSESSORE ESTERNO	Presente in videoconferenza

Totale Presenti 5, Assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale **Marchesi Emanuela**.

Il **SINDACO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Visto si esprime **PARERE Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000. Data: 21-01-2026

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa RAFFAELLA FASANI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D. Lgs. n. 179/2016, in attuazione della Legge n. 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. Legge Madia), ha innovato in modo significativo il D. Lgs. n. legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, comma I, lettera n) della Legge n. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così comemodificato dal D. Lgs. n. 179/2016;
- il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, contiene le disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- le importanti novità, introdotte nel testo del decreto legislativo 82/2005, sono improntate a principi di semplificazione normativa ed amministrativa così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lato, di relazionare la pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese;

Rilevato che il processo di riforma pone in capo ad ogni amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

Considerato che:

- l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di

telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.

Richiamate le deliberazioni:

- n. 80 del 27.07.2017 avente ad oggetto: "Tempistiche di attuazione degli adempimenti previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e nomina del responsabile per la conservazione digitale" con la quale sono stati anche nominati Responsabile della Conservazione la Dott.ssa Raffaella Fasani, e Vicario il Geom. Andrea Grandi;
- n. 135 del 21.12.2017 avente ad oggetto: "Presa d'atto dello stato di attuazione dell'agenda digitale" con la quale sono stati anche nominati Responsabile della gestione documentale la Dott.ssa Raffaella Fasani, e Vicario il Geom. Andrea Grandi;

- n. 144 del 27.12.2018 avente ad oggetto: “Preso d'atto dello stato di attuazione dell'agenda digitale” con la quale è stato nominato Responsabile della conservazione digitale il Sig. Paolo Milanesi in luogo del Geom. Andrea Grandi;
- n. 13 del 4.03.2021 avente ad oggetto: “Nomina Responsabile della Transizione Digitale ai sensi dell'art. 17 del cad (Codice Dell'amministrazione Digitale) con la quale è stato nominato Responsabile della Transizione Digitale la Dott.ssa Raffaella Fasani;

Atteso che il Geom. Andrea Grandi ha espresso la volontà di non rivestire più la carica di Vicario del Responsabile della gestione documentale e che è necessario procedere alla nomina anche del Vicario della Conservazione digitale in sostituzione del dipendente Sig. Paolo Milanesi che è stato collocato in quiescenza;

Dato atto che il Dott. Marco Onofrio Mancini si è reso disponibile a rivestire la carica di Vicario del Responsabile della gestione documentale e di Vicario della Conservazione digitale;

Acquisito sulla proposta di deliberazione il solo parere di regolarità tecnica previsto dall'art. 49, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267 espresso dal Responsabile del Servizio 1, in quanto la presente proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Visto il vigente Statuto Comunale;

DELIBERA

Per i motivi indicati in premessa si intendono qui integralmente indicati:

- 1) **Di confermare** le nomine della Dott.ssa Raffaella Fasani quale Responsabile della Transizione Digitale, Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione Digitale;
- 2) **Di nominare** il Dott. Marco Onofrio Mancini quale Vicario del Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione Digitale;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione 15 allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale corredata dei pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 e ex art. 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuta meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

- 1. di approvare** integralmente la proposta succitata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, corredata dei pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 e ex art. 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 2. successivamente**, considerata l'urgenza di provvedere in merito, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

DELIBERA DI GIUNTA N. 15 del 27-01-2026

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to MILANESI VALENTINO

IL Segretario Comunale
F.to Marchesi Emanuela

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs. 267/2000 per giorni consecutivi

Bressana Bottarone,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marchesi Emanuela

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 27-01-2026 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

Bressana Bottarone, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marchesi Emanuela

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bressana Bottarone, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Marchesi Emanuela)

Atto firmato digitalmente