



# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

Originale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMBIENTE, TERRITORIO E SUAP

**Numero Settoriale 124 del 03-10-2023**

<b><u>OGGETTO:</u></b>	<b>AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI ALLA SOCIETA' BRONI STRADELLA PUBBLICA S.R.L - PERIODO DAL 02.10.2023 AL 30.09.2028</b>
------------------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno tre del mese di ottobre nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 22.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Con Decreto Sindacale n. 3 del 31.01.2022, il Sindaco del Comune di Bressana Bottarone ha nominato Responsabile del Servizio Ambiente e Territorio e Gestione SUAP il Geom. Luigi Bonfoco;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Luigi Bonfoco;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10.03.2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2023-2025 (Art. 11 Dlgs. 118-2011) prevedente il presente intervento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 18.04.2023, esecutiva, è stato approvato il piano delle risorse 2023/2025;

**Visto** il Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023;

**Richiamati:**

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 26.06.2023 avente ad oggetto: “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai trienni 2023-2025. Conferma delle misure trasversali e specifiche previste nel triennio 2022-2024”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bressana Bottarone approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2014 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013);

**Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:**

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività' inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in

ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

**Atteso** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023.

**Visto** il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 recante: "Regolamento di semplificazione delle spese in economia";

**Visto** il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

#### **PREMESSO CHE:**

- il Comune di Bressana Bottarone è socio della società Broni Stradella Pubblica SRL, con una quota pari allo 0,0249%, costituita nella forma attuale il 05/12/2017, a seguito di fusione per incorporazione di Broni Stradella Spa e Acaop Spa, in Broni Stradella Pubblica Srl.
- statutariamente, la durata della società è fissata fino al 31 (trentuno) dicembre 2050;
- come da deliberazione C.C n. 38 in data 21/12/2021 "RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AL 31/12/2020 AI SENSI DELL'ART. 20 D. LGS. 19/08/2016 N. 175 E S.M.I. - RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2019", sono state assunte determinazioni, tra l'altro, in merito al mantenimento della predetta società, già affidataria secondo il modello in house providing dei servizi di raccolta trasporto e smaltimento RSU e di Igiene Ambientale del Comune di Bressana Bottarone, a seguito di subentro senza soluzione di continuità alla società Broni Stradella SPA, giusta deliberazione C.C. n. 31 del 27.07.2017;
- il predetto affidamento, disposto con le proprie precedenti deliberazioni n. 38 del 21.06.2016 e n. 15 del 08.03.2017 ad oggi è scaduto ed è stato prorogato "tecnicamente" sino al 31/12/2022 e comunque limitatamente al tempo strettamente necessario per il nuovo affidamento;
- il Comune di Bressana Bottarone, in continuità alla gestione vigente, intende procedere all'affidamento alla società Broni Stradella Pubblica SRL dei servizi di raccolta trasporto e smaltimento RSU e dei servizi di igiene ambientale, per la durata di anni cinque, fino a tutto il

30/09/2028, nel rispetto della disciplina nazionale e comunitaria in materia di affidamenti diretti a società c.d. in house;

**CONSIDERATO**, altresì, con riferimento all'art. 4 del D. Lgs 175/2016, che la partecipazione in Broni Stradella Pubblica S.R.L. da parte del Comune di Bressana Bottarone risulta coerente con il disposto del comma 1 del citato articolo, in quanto strettamente necessaria per il perseguitamento delle proprie finalità istituzionali svolgendo detta società un servizio di interesse generale quale è, senza dubbio, il servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani nella sua interezza;

**VALUTATO**, inoltre, che:

- il servizio di igiene urbana o ambientale (raccolta e trasporto dei rifiuti sia urbani che differenziati), riveste una particolare importanza per l'impatto che ha sulla qualità della vita dei residenti delle aree interessate al servizio e che l'affidamento in house, laddove consentito dalla legge, risulta essere un prezioso strumento a disposizione della Amministrazione per esercitare un'influenza determinante su decisioni e obiettivi strategici, mediante i poteri di vigilanza, direttiva, nomina e revoca degli amministratori;
- l'affidamento in house permette all'Amministrazione affidataria del servizio, di disporre di uno strumento agile ed efficace per modificare, anche in corso d'opera, il servizio svolto, adattandolo alle mutevoli esigenze del territorio con costi verificabili e sempre sotto controllo;
- l'assenza di terzietà con l'Amministrazione comunale, insita nel rapporto in house, consente di meglio garantire i risultati che si intendono raggiungere secondo un comune progetto;
- gli strumenti che l'affidamento in house mette a disposizione consentono:
  - l'immediato accesso ai dati aziendali, al fine di ottimizzare le risorse impiegate nel servizio;
  - il controllo di tutte le fasi esecutive del servizio, dalla preparazione alla rendicontazione;
  - la modifica in tempo reale delle modalità di esecuzione del servizio a fronte di emergenze, mutate esigenze e condizioni del mercato dello smaltimento dei rifiuti;
  - la possibilità di determinare l'attività programmatica e propositiva della Società, indipendentemente dalle quote di partecipazione;

**Richiamata** la deliberazione di C.C. n. 27 del 02.10.2023 con la quale si procedeva all'approvazione dell'affidamento della gestione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e dei servizi complementari a Broni Stradella Pubblica S.R.L. con decorrenza dal 02.10.2023 e per la durata di anni cinque;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2023-2025, ed in particolare la missione 09.03-1.03.02.15.000 cap. 1330, nella quale è previsto idoneo stanziamento per l'espletamento del servizio in argomento;

Con tutto ciò premesso:

## **DETERMINA**

1. **Di affidare** il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dei servizi complementari a Broni Stradella Pubblica Srl con decorrenza dal 02.10.2023 e per la durata di anni cinque e pertanto fino al 30.09.2028;
2. **Di dare atto** che i rapporti con l'aggiudicatario verranno formalizzati secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
3. **Di impegnare**, alla missione 09.03-1.03.02.15.000, cap. 1330, la spesa di € 107.680,00 per i 3 mesi del 2023, di € 445.734,00 per l'anno 2024 ed € 454.011,00 per l'anno 2025 per servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani e dei servizi complementari, del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023, 2024 e 2025;
4. **Di dare atto** che gli importi sopra citati saranno eventualmente conguagliati in base al successivo aggiornamento del PEF;
5. **Di dare atto** che verrà impegnata successivamente la spesa per gli anni 2026, 2027, 2028;
6. **Di regolarizzare** i rapporti con la Broni-Stradella Pubblica S.r.l. di Stradella PV secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
7. **Di dare atto**, al fine della copertura monetaria a norma dell'art. 9 del DL 78/2009, che il pagamento della somma di € 107.680,00 è previsto per dicembre 2023, di € 445.734,00 è previsto per dicembre 2024 e € 454.011,00 per dicembre 2025;
8. **Di dare atto** che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

9. **Di esprimere**, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. LUIGI BONFOCO

Atto firmato digitalmente



# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### SERVIZIO: AMBIENTE, TERRITORIO E SUAP

Num. Area 124 del 03-10-2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI ALLA SOCIETA' BRONI STRADELLA PUBBLICA S.R.L - PERIODO DAL 02.10.2023 AL 30.09.2028**

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 49 e 153, comma 5, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

### APPONE

il visto di regolarità contabile.

### ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa

<b>Impegno N. 384 del 04-10-2023 a Competenza CIG</b>	
5° livello 09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	
Capitolo 1330 / Articolo CANONE ANNUO APPALTO SERVIZIO NET-TEZZA URBANA E RACCOLTA, RITIRO, TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI/INTERNI	
<i>Causale</i>	AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI ALLA SOCIETA' BRONI STRADELLA PUBBLICA S.R.L - PERIODO DAL 02.10.2023 AL 30.09.2028
<i>Importo 2023</i>	<b>Euro 107.680,00</b>
<i>Importo 2024</i>	<b>Euro 445.734,00</b>
<i>Importo 2025</i>	<b>Euro 454.011,00</b>
<i>Beneficiario</i>	4560 BRONI-STRADELLA PUBBLICA S.R.L.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Bressana Bottarone, li 04-10-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Firmato digitalmente  
Dott.ssa SARA GUGLIELMI



# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

## Certificato di Pubblicazione della Determinazione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**SERVIZIO:** AMBIENTE, TERRITORIO E SUAP

Num. Area 124 del 03-10-2023

Num. Reg. Gen. 359 del 04-10-2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI ALLA SOCIETA' BRONI STRADELLA PUBBLICA S.R.L - PERIODO DAL 02.10.2023 AL 30.09.2028**

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione verrà pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi

Bressana Bottarone, 04-10-2023

*IL Resp. della Pubblicazione*

*LUCIA MARIA LUISA BERGAMASCHI*

Atto firmato digitalmente