



COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA

N. 127 AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA Data 18.11.2020	OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE ALLA SOCIETA' ASM S.P.A. DI VOGHERA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ALTRE UTENZE PERIODO DAL 05.10.2020 AL 31.08.2025
---	---

L'anno duemilaventi, il giorno diciotto del mese di novembre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta C.le n. 115 in data 17.09.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Parte I;
- con decreto Sindacale n. 02 del 07.01.2020, il Sindaco del Comune di Bressana Bottarone ha nominato Responsabile del Servizio 1: “Amministrazione Generale e Servizi alla Persona” la Dott.ssa Raffaella Fasani;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 10.07.2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2020-2022 (Art. 11 Dlgs. 118-2011) prevedente il presente intervento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 10.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2020 comprensivo degli obiettivi di gestione 2020” si autorizza il sottoscritto ad emettere determinazioni di impegno di spesa;

Visto il Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 29.01.2014 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016 e Piano Triennale per l'Integrità e la Trasparenza” ed i successivi aggiornamenti, con particolare riferimento a quello per il triennio 2020/2022, approvato con delibera di Giunta C.le n. 4 in data 11.01.2020;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bressana Bottarone approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2014 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013);

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90;
- art. 6 DPR 62/2013;
- art 7 DPR 62/2013;

Atteso che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.09.2020 avente ad oggetto: AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA ED ALTRE UTENZE DEL COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE AD ASM VOGHERA SPA. APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA EX ART. 34 COMMI 20 E 21 D.L. 18 OTTOBRE 2012 N. 179 E ART. 192 COMMA 2 D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E CONTRATTO DI SERVIZIO con la quale si procedeva all’approvazione dell’affidamento della gestione del servizio di refezione scolastica e altre utenze ad ASM Voghera S.p.A. con decorrenza dal 5 ottobre 2020 fino al 31.08.2025;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 38 del 27.06.2020 avente ad oggetto: “Tariffe servizi scolastici. Provvedimenti per l’anno 2020”;
- n. 60 del 08.09.2020 avente ad oggetto: “Tariffe servizi scolastici. Provvedimenti per l’anno 2021”;

Rilevato che l’offerta della Società ASM Voghera S.p.A è pari a € 4,28 (escluso iva) a pasto di cui € 0.02 quali oneri per la sicurezza;

Dato atto che l’importo totale dell’affidamento, stimato in euro 308.802,00 escluso iva, è in linea con gli attuali prezzi di mercato e comunque non è superiore al costo attualmente sostenuto, a fronte di maggiori prestazioni fornite sia in termini qualitativi che quantitativi;

Atteso che, come previsto dal Capitolato e dalla relazione illustrativa allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.09.2020:

- la Concessionaria provvederà a recuperare il prezzo dei pasti direttamente dagli utenti mediante l’applicazione a ciascuno di essi della tariffa a loro carico, al netto di eventuali riduzioni concesse dall’Amministrazione.
- la parte rimanente per la quale interverrà l’ente concedente, costituita, in via convenzionale, dalla differenza tra la quota addebitabile agli utenti e ai beneficiari di agevolazioni economiche in base alla fascia ISEE e il costo del pasto, sarà fatturata mensilmente all’amministrazione concedente.
- a partire dal 1.01.2021, oltre alle riduzioni collegate al reddito non saranno previste integrazioni economiche a carico del Comune, in quanto i costi del servizio saranno integralmente coperti dall’utenza, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 08.09.2020;

Richiamata la determinazione n. 293 del 4.11.2020 avente ad oggetto: “attivazione del servizio pasti a domicilio a favore dell’utente R.S.”;

Rilevato che sono previsti idonei stanziamenti di bilancio alle missioni 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900 “spesa per servizio mensa” e 12.03-1.03.01.02.000 cap. 1485 “erogazione servizio pasti a domicilio”;

Dato atto che, nei confronti della ditta aggiudicataria, è stata disposta ed esercitata la verifica per la comprova del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi nonché dei requisiti di carattere generale, come previsto dalla normativa vigente;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il D.M. 19 aprile 2000, n. 145;

Viste, sull’argomento, le deliberazioni dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;

DETERMINA

- 1. di affidare** alla società ASM Voghera S.P.A il servizio di refezione scolastica e altre utenze del comune di Bressana Bottarone per gli anni scolastici 2020/2021 - 2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024 - 2024/2025, come approvato da deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 28.09.2020;
- 2. di dare atto che** l’importo totale dell’affidamento, è stimato in euro 308.802,00 escluso iva, per un importo complessivo di € 324.242,10 compreso iva;
- 3. di impegnare**, per il servizio di refezione scolastica, a favore della società A.S.M. Voghera S.p.a -Via Pozzoni 2-Voghera (PV) la somma complessiva di €. 67.550,00 così suddivisa:
 - €. 9.550,00 con imputazione a carico della missione 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900, Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020;
 - €. 13.000,00 con imputazione a carico della missione 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900, Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2021;
 - €. 13.000,00 con imputazione a carico della missione 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900, Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2022;
 - €. 13.000,00 con imputazione a carico della missione 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900, Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2023;
 - €. 13.000,00 con imputazione a carico della missione 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900, Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2024;
 - €. 6.000,00 con imputazione a carico della missione 04.06-1.03.02.15.000 cap. 900, Bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2025;
- 4. di dare atto** che con successivi atti verranno impegnate le somme eventualmente necessarie alla missione 12.03-1.03.01.02.000 cap. 1485 “erogazione servizio pasti a domicilio”;
- 5. di dare atto**, al fine della copertura monetaria a norma dell’art. 9 del DL 78/2009, che il pagamento della somma complessiva di €. 67.550,00 così suddivisa è prevista:
 - €. 9.550,00 entro il mese di dicembre 2020;
 - €. 13.000,00 entro il mese di dicembre 2021;
 - €. 13.000,00 entro il mese di dicembre 2022;

- €. 13.000,00 entro il mese di dicembre 2023;
 - €. 13.000,00 entro il mese di dicembre 2024;
 - €. 6.000,00 entro il mese di dicembre 2025;
- 6. di dare atto** che la presente spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) – punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito nella L. n. 102/2009).
- 7. di esprimere**, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FASANI RAFFAELLA