



COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Numero Settoriale 11 del 25-03-2024

OGGETTO:	MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE) DI DUE OPERATORI AMMINISTRATIVI. CONCLUSIONE PROCEDURA.
-----------------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venticinque del mese di marzo nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 22.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- con decreto Sindacale n.13 in data 15.11.2023, il Sindaco del Comune di Bressana Bottarone ha attribuito la responsabilità dell'organizzazione e gestione del personale al Segretario Comunale Cropano dott.ssa Giulia;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 27.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario armonizzato per il triennio 2024-2026 (Art. 11 Dlgs. 118-2011) prevedente il presente intervento;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 26.06.2023 avente ad oggetto: “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione al triennio 2023-2025. Conferma delle misure trasversali e specifiche previste nel triennio 2022-2024”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bressana Bottarone approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2014 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013)

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”;

Richiamato l'avviso di mobilità del 09.01.2024 approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Organizzazione e gestione del Personale n. 13 del 08.01.2024, con il quale sono state rese note le norme per la partecipazione alla mobilità ed è stato fissato per le ore 12.00 del giorno 08 febbraio 2024 il termine ultimo per la presentazione delle domande e dei documenti;

Dato atto:

- che il suddetto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line; sull'home page; nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Bressana Bottarone e nel portale inPA dal 09.01.2024 all'8.02.2024;
- che con propria determina n. 77 del 16.02.2024 è stata nominata la Commissione della selezione per mobilità volontaria;
- che la suddetta procedura di mobilità ha avuto conclusione in data 18.03.2024 e che i relativi verbali sono stati trasmessi a questo servizio per i provvedimenti di competenza;

Visti i verbali n. 1 del 19.02.2024, n. 2 del 28.02.2024 e n. 3 del 18.03.2024 agli atti d'ufficio;

Atteso che il sottoscritto responsabile, relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DETERMINA

1. **di approvare** i verbali n. 1 del 19.02.2024, n. 2 del 28.02.2024 e 3 del 18.03.2024, di selezione per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore) di due operatori amministrativi, agli atti d'ufficio;
2. **di dare atto** che sulla base di quanto risulta nei sopra citati verbali la procedura di mobilità volontaria dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 si è conclusa negativamente;
3. **di pubblicare** all'albo Pretorio on-line, sul sito del Comune e nel portale inPA il suddetto atto;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. **di esprimere**, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Giulia Cropano

Atto firmato digitalmente



COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

Certificato di Pubblicazione della Determinazione

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Num. Area 11 del 25-03-2024

Num. Reg. Gen. 141 del 09-04-2024

OGGETTO: MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE) DI DUE OPERATORI AMMINISTRATIVI. CONCLUSIONE PROCEDURA.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione verrà pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi

Bressana Bottarone, 09-04-2024

IL Resp. della Pubblicazione

LUCIA MARIA LUISA BERGAMASCHI

Atto firmato digitalmente