

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 **GDPR (Regolamento U.E. n.679/2016)**, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE, nella persona del Sindaco Pro-Tempore, avente sede in Piazza Marconi, 18

Si riportano i seguenti dati di contatto:

telefono: 038388101

indirizzo mail: sindaco@comune.bressanabottarone.pv.it; info@comune.bressanabottarone.pv.it.

casella di posta elettronica certificata (Pec): comune.bressanabottarone@legalpec.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile della protezione dei dati personali.

casella di posta elettronica certificata (Pec): nicola.madrigali@ingpec.eu

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati, anche tramite SPID o CIE, ai sensi dell'art. 2, co. 2, lett. g) del GDPR e l'art. 2-sexies del Codice privacy, per quanto riguarda specificamente il trattamento di dati appartenenti a categorie particolari e dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per finalità istituzionali relative ai servizi offerti dal sito web Art. 6 GDPR, Liceità del Trattamento, paragrafo 1, lett. e): "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno e all'esterno dell'ente da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati fino al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, comunque, per un periodo massimo di 10 anni dall'ultima interazione con il cittadino.

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai propri dati personali, l'utente può esercitare i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai suoi dati personali;
2. diritto di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano
3. diritto di opporsi al trattamento
4. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR

Si precisa che il diritto di revoca del consenso non può ovviamente riguardare i casi in cui il trattamento effettuato dal nostro ente è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il nostro ente in qualità di titolare del trattamento. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere a: comune.bressanabottarone@legalpec.it

Si informa infine che è prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia 11, 00187 Roma.

h) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi esclusivamente in adempimento di obblighi legali.

i) Modalità di trattamento

Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate. Oltre al Titolare, in alcuni casi, potrebbero avere accesso ai Dati altri soggetti coinvolti nell'organizzazione di questa Amministrazione (personale amministrativo, commerciale, marketing, legali, amministratori di sistema) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, agenzie di comunicazione) nominati anche, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Titolare. L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

j) Conferimento dei dati

L'interessato è obbligato a fornire i dati laddove previsto dal servizio. Il mancato conferimento dei dati non consentirà all'interessato di procedere al perfezionamento del servizio/procedimento.

k) Finalità diversa del trattamento

Il titolare del trattamento che intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

l) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.